



## LES STAGIAIRES DE FORMATION CONTINUE ET EN CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION



Pour compléter ce dossier, reportez-vous aux annexes.

Renseignez ce dossier avec précision.

IL EST INDISPENSABLE QUE TOUTES LES PIÈCES  
DEMANDÉES EN ANNEXE 1 SOIENT JOINTES À CE  
DOSSIER POUR VALIDER VOTRE INSCRIPTION.

### 1. FICHE INDIVIDUELLE DE L'ÉTUDIANT

#### N° ÉTUDIANT :

Si vous avez déjà été inscrit à l'université de Bourgogne, indiquez votre numéro étudiant :

#### N° DE CANDIDATURE :

Si vous avez fait une préinscription ou une candidature sur Internet (Parcoursup, eCandidat...), indiquez votre N° de candidature :

Ce numéro peut contenir moins de chiffres qu'il n'y a de cases.

#### ÉTAT CIVIL

NOM : ..... NOM d'usage : .....  
(marital)

1<sup>er</sup> Prénom : ..... 2<sup>e</sup> Prénom : ..... 3<sup>e</sup> Prénom : .....  
(de l'état civil)

Né(e) le :  Département : ... ou Pays : ..... Ville : .....

Sexe :  F - Féminin  M - Masculin Nationalité : .....

#### USAGE

Civilité usuelle :  Madame  Monsieur Prénom d'usage : .....

#### N° National étudiant :

BEA obligatoire pour les bacheliers depuis 1995 ou INA (indiqué sur votre relevé des notes du bac)  
NNE ou INE obligatoire pour tout étudiant depuis 1995 (indiqué sur votre carte étudiant)  
INES pour toute nouvelle inscription dans le supérieur à compter de la rentrée 2018-19

(écrire le N° en minuscule)

#### SITUATION FAMILIALE

1 - Seul(e) sans enfant  2 - Couple sans enfant  3 - Seul(e) + enfant(s)  4 - Couple + enfant(s) Nombre d'enfant(s) :

#### HANDICAP

Avez-vous bénéficié de dispositions spéciales au Bac et après le Bac liées à un handicap ? Si OUI, indiquez votre handicap :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A - Troubles intellectuels cognitifs (dont autisme)  | <input type="checkbox"/> G - Autres troubles des fonctions visuelles |
| <input type="checkbox"/> B - Troubles du langage et de la parole (dyslexie, dysphasie et autres dys) hors dyspraxie | <input type="checkbox"/> H - Surdité sévère et profonde           |
| <input type="checkbox"/> C - Troubles psychiques  | <input type="checkbox"/> I - Autres troubles des fonctions auditives |
| <input type="checkbox"/> D - Troubles viscéraux (cardiaques, respiratoires, li es à une pathologie cancéreuse)    | <input type="checkbox"/> J - Plusieurs troubles associ es            |
| <input type="checkbox"/> E - Troubles moteurs (dont dyspraxie)  | <input type="checkbox"/> K - Autres troubles                         |
| <input type="checkbox"/> F - Cécité   | <input type="checkbox"/> L - Handicap temporaire                     |

Si oui, vous devez remplir la fiche liaison lycéens-handicap es / uB, jointe en annexe 4 ou téléchargeable sur le site <http://ub-link.u-bourgogne.fr/mon-quotidien/etudiant-handicape.html> et la retourner le plus rapidement possible à : Maison de l'Université - Pôle formation et vie universitaire - Mission handicap - Bureau R08 - Esplanade Erasme - BP 27877 - 21078 DIJON cedex

#### SERVICE NATIONAL

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 3 - Exempt e                        | <input type="checkbox"/> 6 - Journée défense citoyenne (JDC/APD) (+18 ans / -25 ans) |
| <input type="checkbox"/> 4 - Service accompli                | <input type="checkbox"/> 7 - En attente de l'attestation de recensement ou de JDC/APD  |
| <input type="checkbox"/> 5 - Recensement effectu e (-18 ans) | <input type="checkbox"/> 8 - Non concern e (étudiant étranger, + de 25 ans)           |

#### 1<sup>re</sup> INSCRIPTION

- dans l'enseignement supérieur français (BTS, CPGE, écoles ingénieurs, Universités y compris IUT...) Ann ee\* :
- en université publique française Ann ee\* :   tablissement : .....
- Académie : .....
-    à l'université de Bourgogne Ann ee\* :  (\*Exemple année 2019-2020 - inscrivez 2019)

#### BACCALAURÉAT OU ÉQUIVALENCE

Série et spécialité : ..... Mention : ..... Année d'obtention :   
(ex. : STT ACA, ES LV1, L-LV3, L-arts, S-SVT Physique/chimie, S-BIO, STI, STL...)  
(P, AB, B, TB)  
(2019 pour 2018-2019)

Type d'établissement :  LY - Lycée français  15 - Autre/établissement 2<sup>nd</sup> degré à l'étranger

Nom de l'établissement et ville : ..... Département :



## 4. INSCRIPTION AUX ÉTAPES

### DERNIER ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ

Cochez la case correspondant au dernier établissement fréquenté

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>LY</b> - Lycée français   | <input type="checkbox"/> <b>03</b> - École de commerce, gestion, comptabilité (hors CPGE) | <input type="checkbox"/> <b>11</b> - ENS (École Normale Supérieure)   |
| <input type="checkbox"/> <b>16</b> - Université   | <input type="checkbox"/> <b>04</b> - École ingénieur                                      | <input type="checkbox"/> <b>13</b> - Écoles architecture  |
| <input type="checkbox"/> <b>01</b> - BTS (lycée)  | <input type="checkbox"/> <b>05</b> - Établissement privé supérieur                        | <input type="checkbox"/> <b>15</b> - Autres écoles (hors CNAM, CNED), Établissements 2 <sup>nd</sup> degré à l'étranger |
| <input type="checkbox"/> <b>02</b> - CPGE (lycée ou autre) (Classes préparatoires grandes écoles) | <input type="checkbox"/> <b>06</b> - Établissement supérieur art et culture               | <input type="checkbox"/> <b>17</b> - Enseignement par correspondance (CNED)   |
|   | <input type="checkbox"/> <b>10</b> - Établissement supérieur étranger                     | <input type="checkbox"/> <b>18</b> - Établissement formations paramédicales   |
|   |   | <input type="checkbox"/> <b>RC</b> - Organisme de recherche   |

Établissement : ..... Département : ..... Année : .....  
indiquer le nom et la localité ou pays : ..... (2018 pour 2018/2019)

### SITUATION ANNÉE PRÉCÉDENTE

Indiquer le type de formation ou enseignement que vous avez suivi en 2018-2019 (uniquement)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>A</b> - Baccalauréat (enseignement secondaire français - y compris par correspondance)   | <input type="checkbox"/> <b>K</b> - ENS, institut catholique, INALCO, EPHE, Vêto   |
| <input type="checkbox"/> <b>B</b> - BTS (y compris post-BTS)   | <input type="checkbox"/> <b>S</b> - Autre établissement ou cursus en France  |
| <input type="checkbox"/> <b>C</b> - IUT (y compris post-DUT et LP) - Indiquer la filière : .....   | <input type="checkbox"/> <b>Q</b> - Établissement étranger enseignement secondaire                                       |
| <input type="checkbox"/> <b>D</b> - CPGE (non inscrit à l'université) Indiquer la filière : .....  | <input type="checkbox"/> <b>R</b> - Établissement étranger enseignement supérieur  |
| <input type="checkbox"/> <b>E</b> - École ingénieur (universitaire ou non)   | <input type="checkbox"/> <b>U</b> - Non scolarisé l'année précédente mais a déjà été inscrit dans le supérieur en France |
| <input type="checkbox"/> <b>G</b> - Enseignement supérieur par correspondance (CNED...) (si CFOAD cochez H...)   | <input type="checkbox"/> <b>T</b> - Non scolarisé l'année précédente - jamais inscrit dans le sup. en France             |
| <input type="checkbox"/> <b>H</b> - Université (hors IUT, ingénieur) (ex : capacité droit, DAEU, licence, master)  |  |
| <input type="checkbox"/> <b>J</b> - École de management (ex : École de commerce, gestion)  |  |
| <input type="checkbox"/> <b>L</b> - Établissement (hors Université) préparant aux concours paramédicaux (orthophoniste, éducateur spécialisé, kinésithérapeute...) |  |

Établissement fréquenté l'année précédente : ..... Nom (intitulé exact) : .....  
 Département ou pays de la formation suivie : ..... code du dépt., lieu (ex : 58 et NEVERS pour la Licence droit Nevers - 89 et AUXERRE pour DUT Auxerre)

### DERNIER DIPLÔME OBTENU

Indiquer le dernier diplôme que vous avez obtenu en 2018-2019 ou avant dans l'enseignement supérieur français (y compris le Baccalauréat)

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>001</b> - Baccalauréat (ens. secondaire français)  | <input type="checkbox"/> <b>034</b> - Autre diplôme paramédical et social  | <input type="checkbox"/> <b>079</b> - Autre diplôme de 3 <sup>e</sup> cycle hors diplôme d'ingénieur (Doctorat, DU, ...) |
| <input type="checkbox"/> <b>002</b> - DAEU   | <input type="checkbox"/> <b>040</b> - Licence  | <input type="checkbox"/> <b>083</b> - Capacité médecine  |
| <input type="checkbox"/> <b>003</b> - ESEU   | <input type="checkbox"/> <b>041</b> - Licence professionnelle  | <input type="checkbox"/> <b>084</b> - Attestation de Formation Spécialisée   |
| <input type="checkbox"/> <b>004</b> - Capacité en droit  | <input type="checkbox"/> <b>042</b> - Licence IUP, Licence LMD parcours IUP  | <input type="checkbox"/> <b>085</b> - Attestation de For. Spé. Approfondie (AFSA)  |
| <input type="checkbox"/> <b>010</b> - BTS  | <input type="checkbox"/> <b>050</b> - Maîtrise   | <input type="checkbox"/> <b>086</b> - DIS médecine   |
| <input type="checkbox"/> <b>011</b> - DUT  | <input type="checkbox"/> <b>051</b> - Maîtrise IUP, Maîtrise LMD parcours IUP  | <input type="checkbox"/> <b>087</b> - Dip Étude Spéc Compl + Qualifiant Médecine   |
| <input type="checkbox"/> <b>012</b> - Attestation délivrée à la suite d'un cursus en CPGE                                  | <input type="checkbox"/> <b>052</b> - MST  | <input type="checkbox"/> <b>503</b> - Diplôme d'établissement étranger second.   |
| <input type="checkbox"/> <b>013</b> - DEUG   | <input type="checkbox"/> <b>053</b> - MSG  | <input type="checkbox"/> <b>504</b> - Diplôme d'établissement étranger supérieur   |
| <input type="checkbox"/> <b>014</b> - DEUG IUP   | <input type="checkbox"/> <b>054</b> - MIAGE  | <input type="checkbox"/> <b>505</b> - DFG Santé  |
| <input type="checkbox"/> <b>015</b> - DEUP   | <input type="checkbox"/> <b>055</b> - Diplôme de fin de 2 <sup>e</sup> cycle des études médicales et pharmaceutiques | <input type="checkbox"/> <b>506</b> - Thèse en médecine ou pharmacie   |
| <input type="checkbox"/> <b>016</b> - Attestation de fin de 1 <sup>re</sup> année de médecine, de pharmacie et d'ontologie | <input type="checkbox"/> <b>056</b> - Diplôme de Sage Femme  | <input type="checkbox"/> <b>507</b> - DES médecine ou pharmacie  |
| <input type="checkbox"/> <b>017</b> - DEUST  | <input type="checkbox"/> <b>057</b> - Magistère  | <input type="checkbox"/> <b>508</b> - Docteur (thèse + DES) médecine ou pharmacie  |
| <input type="checkbox"/> <b>029</b> - Autre diplôme de 1 <sup>er</sup> cycle (DU, ...)                                     | <input type="checkbox"/> <b>069</b> - Autre diplôme de 2 <sup>e</sup> cycle hors Magistère (DU, ...)                 | <input type="checkbox"/> <b>510</b> - DELF   |
| <input type="checkbox"/> <b>030</b> - Diplôme d'éducateur  | <input type="checkbox"/> <b>070</b> - DEA  | <input type="checkbox"/> <b>511</b> - DALF   |
| <input type="checkbox"/> <b>031</b> - Diplôme d'infirmier  | <input type="checkbox"/> <b>071</b> - DESS   | <input type="checkbox"/> <b>519</b> - Autre diplôme supérieur  |
| <input type="checkbox"/> <b>032</b> - Diplôme d'orthophoniste  | <input type="checkbox"/> <b>072</b> - Master   | <input type="checkbox"/> <b>900</b> - Aucun diplôme supérieur  |
| <input type="checkbox"/> <b>033</b> - Diplôme d'assistante sociale   | <input type="checkbox"/> <b>073</b> - Diplôme d'ingénieur (universitaire ou non)                                     |  |

Établissement - Nom (nom et localité) : ..... Département : ..... (code du département)  
 ou pays : ..... Année : ..... (2018 pour 2018/2019)

### AUTRE ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ POUR L'ANNÉE EN COURS

Avez-vous sollicité parallèlement une inscription dans un autre établissement en 2019-2020 ?

OUI  NON

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>16</b> - Université   | <input type="checkbox"/> <b>10</b> - Établissement supérieur étranger*                 |
| <input type="checkbox"/> <b>01</b> - BTS (lycée)  | <input type="checkbox"/> <b>11</b> - ENS (Ecole Normale Supérieure)                    |
| <input type="checkbox"/> <b>02</b> - CPGE (lycée ou autre) (Classes préparatoires aux grandes écoles) | <input type="checkbox"/> <b>13</b> - Écoles architecture                               |
| <input type="checkbox"/> <b>03</b> - École de commerce, gestion, comptabilité (hors CPGE)             | <input type="checkbox"/> <b>15</b> - Autres écoles ou cursus (hors CNAM, CNED)         |
| <input type="checkbox"/> <b>04</b> - École ingénieur  | <input type="checkbox"/> <b>17</b> - Enseignement par correspondance (CNED, ...)       |
| <input type="checkbox"/> <b>05</b> - Établissement privé supérieur (inst. catholiques...)             | <input type="checkbox"/> <b>18</b> - Établissement formation paramédicales ou sociales |
| <input type="checkbox"/> <b>06</b> - Établissement supérieur art et culture                           |  |

Établissement - Nom (nom et localité) : ..... Département : ..... (code du dépt.)

\*si vous partez à l'étranger dans le cadre d'un programme d'échange international ou d'accords bilatéraux - ne cochez pas la case 10

### INSCRIPTION PRINCIPALE 1<sup>er</sup> DIPLÔME/ FORMATION PRÉPARÉ(E) EN 2019-2020

Code étape : ..... Version : .....

Intitulé en clair : .....

Indiquer l'année (1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup> a.) - le diplôme (licence/master) - la mention - le parcours/la spécialité le cas échéant. Pour les licences de langues (LEA, LLCE), indiquez la(es) langue(s). Ex. : 2<sup>e</sup> a de licence LEA anglais/allemand

Profil : êtes-vous AJAC L2-L3 ?  **CO** - Oui

Si enseignement à distance, précisez :  **B.** à distance depuis la France  **A.** à distance depuis l'étranger

Nombre d'inscription(s) : ..... dans le cycle ..... dans le diplôme ..... dans l'année d'études

Si vous vous inscrivez en école d'ingénieurs, avez-vous suivi une formation CPGE ?

Si oui, précisez la dernière année et la spécialité :  **OUI**  **NON**  **1<sup>re</sup> année**  **2<sup>e</sup> année** Spécialité : .....

Indiquez si votre inscription relève d'une admission OUI-SI  **L1** en 2 ans / licence en 4 ans

## CURSUS AMÉNAGÉ

Cochez

- 03 - Césure (si votre demande de césure a été autorisée)  
 05 - Licence allongée (si vous vous inscrivez dans le cadre du dispositif AGIL)

## TITRE D'ACCÈS EXTERNE

Pour les étudiants qui ont obtenu un diplôme dans l'enseignement supérieur (autre qu'à l'université de Bourgogne), précisez

Diplôme obtenu (en clair) : .....

Établissement : nom et localité ..... Département :    ou pays : .....

Année :    (2018 pour 2018/2019)

## INSCRIPTION À UN 2<sup>e</sup> DIPLÔME / FORMATION PRÉPARÉ(E) EN 2019-2020

Code étape : ..... Version : .....

Intitulé (en clair) .....

Si enseignement à distance, précisez :  B. à distance depuis la France  A. à distance depuis l'étranger

Nombre d'inscription(s) :  dans le cycle  dans le diplôme  dans l'année d'études

## INSCRIPTION À UN 3<sup>e</sup> DIPLÔME / FORMATION PRÉPARÉ(E) EN 2019-2020

Code étape : ..... Version : .....

Intitulé (en clair) .....

Si enseignement à distance, précisez :  B. à distance depuis la France  A. à distance depuis l'étranger

Nombre d'inscription(s) :  dans le cycle  dans le diplôme  dans l'année d'études

## SITUATION SOCIALE (CAS PARTICULIERS)

- Êtes-vous :  PN - Pupille de la nation (présenter un extrait d'acte de naissance portant la mention "pupille de la nation")  
 DI - Exonéré(e) sur décision individuelle

## ATTESTATION DE L'ÉTUDIANT

### ■ ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE

1 - Adhésion à une assurance responsabilité d'une mutuelle étudiante  2 - Autre adhésion  3 - Adhésion en cours

Il vous est rappelé que l'**assurance RESPONSABILITÉ CIVILE** (qui couvre les dommages que vous pourriez causer) est **OBLIGATOIRE pour vous inscrire à l'Université de Bourgogne**. Seule l'adhésion à une mutuelle étudiante comprenant cette garantie ou la souscription d'une assurance à titre personnel peut couvrir ce risque ; en cas de doute, prenez contact avec votre assureur. Vous devez attester que vous avez souscrit une assurance de responsabilité civile valable pour toute la durée de l'année universitaire 2019/2020 (valable de la date d'inscription au 30/09/2020).

### ■ CHARTE DU BON USAGE DES RESSOURCES INFORMATIQUES ET NOTE "INFOS SÉCURITÉ"

Ce document est consultable à l'adresse suivante <http://ub-link.u-bourgogne.fr/ma-formation/m-inscrire-me-reinscrire.html>

Je soussigné(e), M. - Mme.....

■ reconnais avoir été informé(e) par l'université de l'obligation qui m'est faite de détenir une assurance responsabilité civile pour les activités universitaires (y compris stage en milieu professionnel) et extra-universitaires et j'atteste en posséder une valable pour toute la durée de l'année universitaire 2019-2020 (valable de la date d'inscription au 30/09/2020),

■ certifie avoir eu connaissance de la charte de bon usage des ressources informatiques et des consignes de sécurité figurant sur la note «infos sécurité» de l'université de Bourgogne,

■ certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis ci-dessus, déclare avoir pris connaissance des instructions jointes au dossier.

Dijon, le .....

Signature

### Étudiant mineur - À remplir par les parents ou le responsable légal

Je soussigné M. et/ou Mme (Prénom - NOM)..... autorise ma fille / mon fils à s'inscrire à l'université de Bourgogne pour l'année 2019-2020.

Le ..... Signature du(des) parent(s) ou du responsable légal

**ATTENTION : Vous avez terminé de constituer votre dossier. Pour valider votre inscription, vous devez :**

- fournir avec ce dossier les pièces demandées
- régler les droits d'inscription ou fournir le document de prise en charge de ces frais par l'employeur ou un financeur.

Reportez-vous aux informations figurant dans les annexes.

L'étudiant est informé qu'étant inscrit à l'université de Bourgogne, son image peut apparaître sur des photos et/ou vidéos de présentation de l'université.

Motif dossier incomplet : .....

Date d'inscription : .....

Montant des droits : .....

Mode de paiement : .....

N° de quittance : .....

Encart grisé : RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

## **Le dossier d'inscription administrative est un traitement de données personnelles géré par l'université de Bourgogne (uB)**

### **1. Objet du traitement de données**

#### **Finalité :**

- assurer la gestion administrative et pédagogique des étudiants,
- informer le CROUS de l'inscription de l'étudiant, pour lui permettre l'accomplissement de sa mission,
- informer le Rectorat et/ou les lycées avec classes préparatoires aux grandes écoles de l'inscription à l'uB de leurs étudiants,
- établir des statistiques par le Ministère de l'éducation nationale, le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation, le Rectorat et permettre des enquêtes sur les conditions de vie des étudiants par l'Observatoire de la vie étudiante et par l'uB.

#### **Base légale :**

Ce traitement relève de l'article 6 (c) du règlement général sur la réglementation des données RGPD : le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale à laquelle le président de l'université est soumis.

### **2 Données traitées**

FICHE INDIVIDUELLE DE L'ÉTUDIANT : État civil, N° CVEC (contribution vie étudiante et campus, n° d'attestation fourni par le CROUS), situation familiale, handicap, service national, 1<sup>ère</sup> inscription dans le supérieur, baccalauréat ou équivalence,

FICHE ADMINISTRATIVE DE L'ÉTUDIANT : Adresse, téléphone, courriel, type d'hébergement pour la nouvelle année,

INSCRIPTION ADMINISTRATIVE ANNUELLE : Régime d'inscription, statut, catégorie socio-professionnelle de l'étudiant, catégorie socio-professionnelle des parents ou tuteur, type d'emploi exercé, temps de travail, qualité de sportif de haut niveau, aides financières hors bourses d'enseignement supérieur, échanges internationaux.

INSCRIPTION AUX ÉTAPES : Dernier établissement fréquenté, situation année précédente, dernier diplôme obtenu, autre établissement fréquenté pour l'année en cours, inscription principale, bourse, cursus aménagé, césure, titre d'accès externe, inscriptions secondaires, situation sociale particulière, assurance responsabilité civile.

#### **Source des données :**

Données saisies par la personne qui complète le dossier d'inscription administrative (saisie en ligne ou dossier papier).

#### **Caractère obligatoire du recueil de données**

Recueil de données nécessaires à la gestion du dossier administratif et pédagogique de l'étudiant.

#### **Prise de décision automatisée**

Le traitement ne prévoit pas de prise de décision automatisée selon l'article 22 du RGPD.

### **3. Personnes concernées**

Les personnes qui s'inscrivent en formations initiale ou continue dispensées à l'uB.

### **4. Destinataires des données**

#### **Catégorie de destinataires**

Les destinataires de ces données sont :

- Les personnels administratifs et enseignants habilités par l'uB,
- Le CROUS,
- Le Ministère de l'éducation nationale,
- Le Ministère de l'Enseignement Supérieur de la Recherche et de l'Innovation,
- Le Rectorat,
- L'Observatoire de la Vie Étudiante,
- Les lycées avec classes préparatoires aux grandes écoles.

#### **Transfert hors UE**

Aucun transfert de données hors de l'Union européenne n'est réalisé.

### **5. Durée de conservation des données**

Les données sont conservées en base active pendant l'année universitaire courante et durant le cursus universitaire puis archivées.

### **6. Sécurité**

Les données ne sont accessibles qu'à des destinataires internes ou externes autorisés selon une politique d'habilitation définie par l'uB. Les destinataires des données personnelles des étudiants au sein de l'uB sont soumis à une obligation de confidentialité spécifique.

Les mesures de sécurité techniques appropriées sont mises en oeuvre pour lutter contre la destruction, la perte, l'altération ou la divulgation non autorisée de données de manière accidentelle ou illicite.

### **7. Vos droits sur les données vous concernant**

Vous pouvez accéder et obtenir copie des données vous concernant, vous opposer au traitement de ces données, les faire rectifier ou les faire effacer. Vous disposez également d'un droit à la limitation du traitement de vos données.

#### **Exercer ces droits**

La déléguée à la protection des données (DPD) de l'université est votre interlocuteur pour toute demande d'exercice de vos droits sur ce traitement.

Par voie électronique à [dpd@u-bourgogne.fr](mailto:dpd@u-bourgogne.fr)

Par courrier postal : Déléguée à la protection des données, Maison de l'université, Esplanade Erasme 21078 DIJON CEDEX.

Traitement conforme au règlement européen (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel, et à la loi relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée.

**Pièces à fournir obligatoirement pour une 1<sup>ère</sup> inscription à l'uB**

- Dossier d'inscription administrative 2019-2020** dûment complété
- 1 photographie d'identité récente en couleur** conforme aux normes pour carte d'identité ou passeport (l 35mm x h 45mm) **avec vos nom, prénom, n° étudiant le cas échéant, au verso**
- 1 copie d'une pièce d'identité **en cours de validité** : **carte nationale d'identité**, du **passeport**, du **passeport avec visa D** pour les étudiants étrangers (hors EEE)
- 1 photocopie du **certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté** pour les français(e)s concerné(e)s ou 1 photocopie de l'**attestation (ou récépissé) de recensement** délivrée par la Mairie si la journée n'a pas encore été effectuée ou 1 photocopie du **certificat d'exemption**.  
  
PS : une copie de ce **certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté** sera à transmettre à la scolarité dès son obtention. Ce certificat est **obligatoire pour la délivrance d'un diplôme**
- 1 photocopie du **dernier diplôme obtenu** (le plus élevé) ou **relevé de notes ou attestation de réussite** (une présentation de l'original pourra vous être demandée à la rentrée) + 1 copie de la **traduction en français par un organisme habilité pour les documents en langue étrangère**.  
Pour les bacheliers de la session 2019, il s'agira de présenter la photocopie du relevé de notes du Baccalauréat.

**Pièces à fournir en plus selon la situation de l'étudiant**

- **ETUDIANT S'INSCRIVANT A L'UFR STAPS** (licence ou DEUST) : 1 certificat médical de non contre-indication de la pratique de toutes activités sportives datant de moins de 3 mois - **Faire compléter le certificat en page 4**
- **ETUDIANT S'INSCRIVANT A L'UFR STAPS** (licence ou DEUST) : attestation d'aptitude préalable à la pratique d'activités nautiques et aquatiques dans les accueils collectifs de mineurs
- **PUPILLE DE LA NATION** : un extrait de naissance portant la mention « pupille de la nation ».
- **ETUDIANT ayant déjà été INSCRIT dans une autre université française** : 1 fiche de transfert (transfert **départ** de l'université d'origine ou transfert **arrivée** à l'Université de Bourgogne)

## CATEGORIES SOCIO- PROFESSIONNELLES (CSP – rubrique activité professionnelle)

11	Agriculteurs sur petite exploitation (inférieure à 20 ha)	52	Employés civils et agents de service de la Fonction Publique
12	Agriculteurs sur moyenne exploitation (entre 20 et 40 ha)	53	Policiers, militaires
13	Agriculteurs sur grande exploitation (supérieure à 40 ha)	54	Employés administratifs d'entreprises
		55	Employés de commerce
21	Artisans	56	Personnels des services directs aux particuliers
22	Commerçants et assimilés		
23	Chefs d'entreprises de 10 salariés ou plus	62	Ouvriers qualifiés de type industriel
		63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
31	Professions libérales	64	Chauffeurs
33	Cadres de la Fonction Publique	65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
		67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
34	Professeurs, professions scientifiques	68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles	69	Ouvriers agricoles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise		
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises	71	Retraités anciens agriculteurs exploitants
		72	Retraités anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprises
42	Professeurs des écoles, Instituteurs et professions assimilées	74	Retraités anciens cadres
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social	75	Retraités anciennes professions intermédiaires
44	Clergé, religieux	77	Retraités anciens employés
	Professions intermédiaires administratives de la Fonction Publique	78	Retraités anciens ouvriers
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises		
47	Techniciens	81 *	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
48	Contremaîtres, agents de maîtrise	84	Elèves, étudiants
		85	Personnes diverses sans activité professionnelle de - de 60 ans (sauf retraités)
		86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et + (sauf retraités)
		99	Non renseignés (inconnu ou sans objet)

**\* Remarque : les chômeurs sont codés dans leur ancienne profession à l'exception de ceux n'ayant jamais travaillé (code : 81)**

### CODES – EXEMPLES DE PROFESSIONS - TYPES

10-11-12 :	Cultivateurs, éleveurs, exploitants forestiers, horticulteurs, maraîchers, viticulteurs patrons pêcheurs.	45 :	Catégorie B de la Fonction Publique, contrôleurs PTT, impôts..., inspecteurs et officiers de police, adjudants, secrétaires d'administration.
21 :	Petits patrons de moins de 10 salariés : couvreurs, charpentiers, cordonniers, forgerons, garagistes, maçons, peintres, routiers...	46 :	Secrétaires de directions, représentants, rédacteurs d'assurance, comptables, chefs de rayon, gérants de magasin, photographes.
22 :	Commerçants détaillants de l'alimentation, patrons de café, restaurants, hôtel, agents immobiliers, agents d'assurance...	47 :	Techniciens, dessinateurs industriels, projeteurs, géomètres, pupitreurs, programmeurs.
23 :	PDG, administrateurs de société, entrepreneurs, grossistes.	48 :	Contremaîtres, agents de maîtrise, maîtres d'équipages (pêche, marine-marchande), chefs de chantier.
31 :	Médecins, dentistes, psychologues, vétérinaires, pharmaciens, avocats, notaires, conseillers juridiques, experts-comptables, architectes.	52 :	Préposés des PTT, employés de bureau, aides-soignantes, standardistes, huissiers de la Fonction Publique, aides-éducateurs
33 :	Catégorie A de la Fonction Publique et assimilé : administrateurs civils, attachés d'administration, officiers et élèves officiers des armées et de la gendarmerie.	53 :	Gardiens de la paix, gendarmes.
34 :	Personnel de direction des établissements scolaires, professeurs agrégés et certifiés, enseignants du supérieur, chercheurs, médecins hospitaliers, internes des hôpitaux.	54 :	Employés de bureau, aides-soignantes, standardistes, hôtesses d'accueil d'une entreprise privée.
35 :	Journalistes, écrivains, artistes (plastiques, dramatiques...), bibliothécaires, conservateurs de musée.	55 :	Vendeurs, caissiers, pompistes.
37 :	Directeurs commerciaux, directeurs des personnels, fondés de pouvoir. Ingénieurs, directeurs techniques, directeurs de production, personnels navigant (aviation civile), officiers de marine marchande.	56 :	Serveurs (café, restaurant), manucures, esthéticiennes, coiffeurs (salariés), gardiennes d'enfants, concierges.
38 :	Instituteurs, PEGC, maîtres auxiliaires, conseillers d'éducation, surveillants d'externat, maîtres d'internat.	62 à 65 :	Mécaniciens, soudeurs, tourneurs, ajusteurs, mineurs, jardiniers, conducteurs routiers, dockers.
42 :	Infirmiers, puéricultrices, sages-femmes, assistantes sociales, éducateurs spécialisés, animateurs socioculturels, préparateurs en pharmacie. Clergé, religieux.	67-68 :	Ouvriers spécialisés (OS), manœuvres.
		69 :	Ouvriers de l'élevage, maraîchers, horticulteurs et viticulteurs, marins-pêcheurs.
		81 :	Chômeurs n'ayant jamais travaillé.
		85-86 :	Personnes diverses sans activité professionnelle, « femmes au foyer », ménagères.
		99 :	Sans réponse, élèves sous tutelle de la DASS.

## Droits d'inscription

### ■ DROITS D'INSCRIPTION

**SI VOUS N'ÊTES PAS EN CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, vous devez vous acquitter des droits d'inscription.**

Cette somme devra être adressée au SEFCA et versée par virement, chèque bancaire ou postal, libellé à **l'ordre suivant** :

Régisseur du SEFCA – Université de Bourgogne

**RIB SEFCA :**

Domiciliation : TPDIJON

IBAN : FR76 1007 1210 0000 0010 0602 403

BIC : TRPUFRP1

Les droits d'inscription pour la préparation aux diplômes nationaux sont fixés chaque année au niveau national.

**Pour l'année 2019-2020, les droits d'inscription sont les suivants :**

- Diplôme d'université : 184 €\* (sauf DU hypnothérapie : voir information SEFCA)
- Licence, DUT, DEUST : 170 €
- Master : 243 €
- Diplôme d'ingénieur dans une école d'ingénieur rattachée au Ministère de l'enseignement supérieur : 601 €
  
- Doctorat : 380 €

*\*Le montant exact vous sera communiqué dès que le CA de l'université aura confirmé le tarif*

**Pour tout Etudiant s'inscrivant à l'UFR STAPS (pour la licence et le DEUST) :**

*Certificat à faire compléter par votre médecin*

## CERTIFICAT MEDICAL

Je soussigné(e), Docteur.....

certifie avoir examiné ce jour M / Mme <sup>(1)</sup> .....

Né(e) le .....

et n'avoir pas constaté, ce jour, de signes cliniques apparents contre-indiquant la pratique de toutes activités sportives.

Certificat établi à la demande de l'intéressé(e) pour faire valoir ce que de droit.

Date : .....

Signature et cachet du Médecin obligatoires

<sup>(1)</sup> Rayer la mention inutile