



### 3. INSCRIPTION ADMINISTRATIVE ANNUELLE

#### RÉGIME D'INSCRIPTION

Vous vous inscrivez dans le cadre de la formation :

9 - Continue\*

4 - Par apprentissage

8 - Contrat de professionnalisation

\*(reprise d'études financée ou prise en charge par un organisme extérieur public ou privé, y compris autofinancement)

#### STATUT

Vous vous inscrivez en tant que :

03 - Apprentissage

04 - Stagiaire de formation continue financée (y compris contrat de pro.)

06 - Stagiaire de formation continue en autofinancement

#### CATÉGORIE SOCIO-PROFESSIONNELLE - CSP

**Activité professionnelle 2016-2017** de l'étudiant(e). Si vous travaillez, indiquer :

le libellé de votre profession : ..... Code CSP :  (se référer à la codification CSP - Annexe 2)

#### Indiquer le type d'emploi exercé en 2016-2017

B - dispositif de conversion (CIF)

C - emploi ≤ à 1 mois

D - emploi > à 1 mois ≤ 6 mois

E - emploi > 6 mois

F - aide éducateur

I - assistant d'éducation

H - étudiant rémunéré au titre des études

(internes médecine, doctorants : monitorat, ATER, convention CIFRE...)

K - étudiant fonctionnaire rémunéré au titre des études (pour les fonctionnaires stagiaires, il est nécessaire d'être recensé par le Rectorat)

#### Indiquer le temps de travail en 2016-2017

(du 01/09/2016 au 31/08/17)

1 - Temps complet

2 - Temps partiel ≥ 120h par trimestre

3 - Temps partiel - de 120h par trimestre

**Profession et catégorie socio-professionnelle des parents ou tuteur** - à renseigner **obligatoirement** même si vous n'êtes plus à charge.

indiquer le libellé et le code CSP de la profession (se référer à la codification CSP - Annexe 2)

Père : ..... Code CSP :

Mère : ..... Code CSP :

ou à défaut, tuteur : ..... Code CSP :

#### SPORTIF HAUT NIVEAU

Êtes-vous sportif de haut niveau ?

OUI Si OUI, précisez dans quel sport : .....

NON

(concerne tout sportif inscrit sur les listes nationales du Ministère de la Jeunesse et des Sports - joindre un justificatif)

**Le saviez-vous ?** Le Pôle d'Excellence des Pratiques Sportives de l'ub (PEPS-ub) a pour but de soutenir les sportifs étudiants de haut niveau tout au long de leur cursus d'études.

PEPS-ub concerne les sportifs étudiants inscrits sur les listes ministérielles et ceux d'un niveau national juste inférieur.

Pour toute information et pour intégrer le PEPS-ub, reportez-vous sur <http://ub-link.u-bourgogne.fr/mon-quotidien/faire-du-sport/le-sport-de-haut-niveau.html>

#### ÉCHANGES INTERNATIONAUX

Vous partez à l'étranger dans le cadre d'un programme d'échanges  OUI - E - Envoi (départ à l'étranger) Si OUI, indiquez le programme d'échanges :

ERASMUS+ - E

CURSUS MAYENCE DROIT - E

CURSUS MAYENCE EUROPA MASTER - E

COTUTELLE THÈSE - E

ACCORDS BILATERAUX - E

CURSUS MAYENCE BOLOGNE - E

CURSUS MAYENCE QUEBEC - E

ERASMUS MUNDUS - E

BCI - E

CURSUS MAYENCE LITTÉRAIRE - E

AUTRE ACCORD ÉTRANGER - lequel : .....

Pays : ..... Établissement étranger d'accueil : .....

### 4. INSCRIPTION AUX ÉTAPES

#### DERNIER ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ

Cochez la case correspondant au dernier établissement fréquenté

LY - Lycée français

16 - Université

01 - BTS (lycée)

02 - CPGE (lycée ou autre)

(Classes préparatoires grandes écoles)

03 - École de commerce, gestion, comptabilité (hors CPGE)

04 - École ingénieur

05 - Établissement privé supérieur

06 - Établissement supérieur art et culture

10 - Établissement supérieur étranger

11 - ENS (École Normale Supérieure)

13 - Écoles architecture

15 - Autres écoles (hors CNAM, CNED), Établissements 2<sup>nd</sup> degré à l'étranger

17 - Enseignement par correspondance (CNED)

18 - Établissement formations paramédicales

RC - Organisme de recherche

Établissement : ..... Département :

indiquer le nom et la localité

ou pays : .....

Année :

(2016 pour 2016/2017)

#### SITUATION ANNÉE PRÉCÉDENTE

Indiquer le type de formation ou enseignement que vous avez suivi en 2015-2016 (uniquement)

A - Baccalauréat (enseignement secondaire français - y compris par correspondance)

B - BTS (y compris post-BTS)

C - IUT (y compris post-DUT et LP) - Indiquer la filière : .....

D - CPGE (non inscrit à l'université) Indiquer la filière : .....

E - École ingénieur (universitaire ou non)

G - Enseignement supérieur par correspondance (CNED...)(si CFOAD cochez H...)

H - Université (hors IUT, ingénieur) (ex : capacité droit, DAEU, licence, master)

J - École de management (ex : École de commerce, gestion)

L - Établissement (hors Université) préparant aux concours paramédicaux (orthophoniste, éducateur spécialisé, kinésithérapeute...)

K - ENS, institut catholique, INALCO, EPHE, Vêto

S - Autre établissement ou cursus en France

Q - Établissement étranger enseignement secondaire

R - Établissement étranger enseignement supérieur

U - Non scolarisé l'année précédente mais a déjà été inscrit dans le supérieur en France

T - Non scolarisé l'année précédente - jamais inscrit dans le sup. en France

Établissement fréquenté l'année précédente

Département ou pays de la formation suivie :

Nom (intitulé exact) : .....

.....

code du dépt., lieu (ex : 58 et NEVERS pour la Licence droit Nevers - 89 et AUXERRE pour DUT Auxerre)

### DERNIER DIPLÔME OBTENU

Indiquer le dernier diplôme que vous avez obtenu en 2015-2016 ou avant dans l'enseignement supérieur français (y compris le Baccalauréat)

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> 001 - Baccalauréat (ens. secondaire français)  | <input type="checkbox"/> 034 - Autre diplôme paramédical et social  | <input type="checkbox"/> 079 - Autre diplôme de 3 <sup>e</sup> cycle hors diplôme d'ingénieur (Doctorat, DU, ...) |
| <input type="checkbox"/> 002 - DAEU   | <input type="checkbox"/> 040 - Licence  | <input type="checkbox"/> 083 - Capacité médecine  |
| <input type="checkbox"/> 003 - ESEU   | <input type="checkbox"/> 041 - Licence professionnelle  | <input type="checkbox"/> 084 - Attestation de Formation Spécialisée   |
| <input type="checkbox"/> 004 - Capacité en droit  | <input type="checkbox"/> 042 - Licence IUP, Licence LMD parcours IUP  | <input type="checkbox"/> 085 - Attestation de For. Spé. Approfondie (AFSA)  |
| <input type="checkbox"/> 010 - BTS  | <input type="checkbox"/> 050 - Maîtrise   | <input type="checkbox"/> 086 - DIS médecine   |
| <input type="checkbox"/> 011 - DUT  | <input type="checkbox"/> 051 - Maîtrise IUP, Maîtrise LMD parcours IUP  | <input type="checkbox"/> 087 - Dip Étude Spéc Compl + Qualifiant Médecine   |
| <input type="checkbox"/> 012 - Attestation délivrée à la suite d'un cursus en CPGE                                  | <input type="checkbox"/> 052 - MST  | <input type="checkbox"/> 503 - Diplôme d'établissement étranger <b>second.</b>                                    |
| <input type="checkbox"/> 013 - DEUG   | <input type="checkbox"/> 053 - MSG  | <input type="checkbox"/> 504 - Diplôme d'établissement étranger <b>supérieur</b>                                  |
| <input type="checkbox"/> 014 - DEUG IUP   | <input type="checkbox"/> 054 - MIAGE  | <input type="checkbox"/> 505 - DFG Santé  |
| <input type="checkbox"/> 015 - DEUP   | <input type="checkbox"/> 055 - Diplôme de fin de 2 <sup>e</sup> cycle des études médicales et pharmaceutiques | <input type="checkbox"/> 506 - Thèse en médecine ou pharmacie   |
| <input type="checkbox"/> 016 - Attestation de fin de 1 <sup>re</sup> année de médecine, de pharmacie et d'ontologie | <input type="checkbox"/> 056 - Diplôme de Sage Femme  | <input type="checkbox"/> 507 - DES médecine ou pharmacie  |
| <input type="checkbox"/> 017 - DEUST  | <input type="checkbox"/> 057 - Magistère  | <input type="checkbox"/> 508 - Docteur (thèse + DES) médecine ou pharmacie  |
| <input type="checkbox"/> 029 - Autre diplôme de 1 <sup>er</sup> cycle (DU, ...)                                     | <input type="checkbox"/> 069 - Autre diplôme de 2 <sup>e</sup> cycle hors Magistère (DU, ...)                 | <input type="checkbox"/> 510 - DELF   |
| <input type="checkbox"/> 030 - Diplôme d'éducateur  | <input type="checkbox"/> 070 - DEA  | <input type="checkbox"/> 511 - DALF   |
| <input type="checkbox"/> 031 - Diplôme d'infirmier  | <input type="checkbox"/> 071 - DESS   | <input type="checkbox"/> 519 - Autre diplôme supérieur  |
| <input type="checkbox"/> 032 - Diplôme d'orthophoniste  | <input type="checkbox"/> 072 - Master   | <input type="checkbox"/> 900 - Aucun diplôme supérieur  |
| <input type="checkbox"/> 033 - Diplôme d'assistante sociale   | <input type="checkbox"/> 073 - Diplôme d'ingénieur (universitaire ou non)                                     |   |

Établissement - Nom (nom et localité) : .....

Département : [ ][ ][ ] (code du département)

Année : [ ][ ][ ] (2015 pour 2015/2016)

### AUTRE ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ POUR L'ANNÉE EN COURS

Avez-vous sollicité parallèlement une inscription dans un autre établissement en 2016-2017 ?

OUI  NON

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 16 - Université   | <input type="checkbox"/> 10 - Établissement supérieur étranger*                 |
| <input type="checkbox"/> 01 - BTS (lycée)  | <input type="checkbox"/> 11 - ENS (Ecole Normale Supérieure)                    |
| <input type="checkbox"/> 02 - CPGE (lycée ou autre) (Classes préparatoires aux grandes écoles) | <input type="checkbox"/> 13 - Écoles architecture                               |
| <input type="checkbox"/> 03 - École de commerce, gestion, comptabilité (hors CPGE)             | <input type="checkbox"/> 15 - Autres écoles ou cursus (hors CNAM, CNED)         |
| <input type="checkbox"/> 04 - École ingénieur  | <input type="checkbox"/> 17 - Enseignement par correspondance (CNED, ...)       |
| <input type="checkbox"/> 05 - Établissement privé supérieur (inst. catholiques...)             | <input type="checkbox"/> 18 - Établissement formation paramédicales ou sociales |
| <input type="checkbox"/> 06 - Établissement supérieur art et culture                           |   |

Établissement - Nom (nom et localité) : .....

Département : [ ][ ][ ] (code du dépt.)

\*si vous partez à l'étranger dans le cadre d'un programme d'échange international ou d'accords bilatéraux - ne cochez pas la case 10

### INSCRIPTION PRINCIPALE 1<sup>er</sup> DIPLÔME / FORMATION PRÉPARÉ(E) EN 2016-2017

Code étape : ..... Version : .....

Intitulé en clair : .....

Indiquer l'année (1<sup>er</sup>/2<sup>e</sup>/3<sup>e</sup> a.) - le diplôme (licence/master) - la mention - le parcours/la spécialité le cas échéant. Pour les licences de langues (LEA, LLCE), indiquez la(les) langue(s). Ex. : 2<sup>e</sup> a de licence LEA anglais/allemand

Profil : êtes-vous AJAC L2-L3 ?  CO - Oui

Si enseignement à distance, précisez :

B. à distance depuis la France

A. à distance depuis l'étranger

Nombre d'inscription(s) : [ ][ ] dans le cycle [ ][ ] dans le diplôme [ ][ ] dans l'année d'études

Si vous vous inscrivez en école d'ingénieurs, avez-vous suivi une formation CPGE ?

OUI

NON

Si oui, précisez la dernière année et la spécialité :  1<sup>re</sup> année

2<sup>e</sup> année

Spécialité : .....

### TITRE D'ACCÈS EXTERNE

Pour les étudiants qui ont obtenu un diplôme dans l'enseignement supérieur (autre qu'à l'université de Bourgogne), précisez

Diplôme obtenu (en clair) : .....

Établissement : nom et localité ..... Département : [ ][ ][ ] ou pays : .....

Année : [ ][ ][ ] (2015 pour 2015/2016)

### INSCRIPTION À UN 2<sup>e</sup> DIPLÔME / FORMATION PRÉPARÉ(E) EN 2016-2017

Code étape : ..... Version : .....

Intitulé (en clair) : .....

Si enseignement à distance, précisez :

B. à distance depuis la France

A. à distance depuis l'étranger

Nombre d'inscription(s) : [ ][ ] dans le cycle [ ][ ] dans le diplôme [ ][ ] dans l'année d'études

### INSCRIPTION À UN 3<sup>e</sup> DIPLÔME / FORMATION PRÉPARÉ(E) EN 2016-2017

Code étape : ..... Version : .....

Intitulé (en clair) : .....

Si enseignement à distance, précisez :

B. à distance depuis la France

A. à distance depuis l'étranger

Nombre d'inscription(s) : [ ][ ] dans le cycle [ ][ ] dans le diplôme [ ][ ] dans l'année d'études

## 5. COUVERTURE SOCIALE

### CARTE IMMATRICULATION

Votre numéro de sécurité sociale (y compris la clé) :

Si vous n'êtes pas l'assuré, précisez : .....

### Informations Parents - Pour les étudiants nés hors de France métropolitaine

Nom du père : ..... Prénom du père : .....

Nom de jeune fille de la mère : ..... Prénom de la mère : .....

### ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE

1 - Adhésion à une assurance responsabilité d'une mutuelle étudiante

2 - Autre adhésion

3 - Adhésion en cours

Il vous est rappelé que l'**assurance RESPONSABILITÉ CIVILE** (qui couvre les dommages que vous pourriez causer) est **OBLIGATOIRE pour vous inscrire à l'Université de Bourgogne**. Elle n'est pas couverte par l'affiliation à la sécurité sociale étudiante et seule l'adhésion à une mutuelle étudiante comprenant cette garantie ou la souscription d'une assurance à titre personnel peut couvrir ce risque ; en cas de doute, prenez contact avec votre assureur. Vous devez attester que vous avez souscrit une assurance de responsabilité civile valable pour toute la durée de l'année universitaire 2016/2017 (valable de la date d'inscription au 30/09/2017).

Je reconnais avoir été informé(e) par l'université de l'obligation qui m'est faite de détenir une assurance responsabilité civile pour les activités universitaires (y compris stage en milieu professionnel) et extra-universitaires et j'atteste en posséder une valable pour toute la durée de l'année universitaire 2016/2017 (valable de la date d'inscription au 30/09/17)

Le .....

Signature

Motif dossier incomplet : .....

Date d'inscription : .....

Montant des droits : .....

Mode de paiement : .....

N° de quittance : .....

Je soussigné(e), certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis ci-dessus et déclare avoir pris connaissance des instructions jointes au dossier.

À ..... le .....

Signature

### CHARTRE DU BON USAGE DES RESSOURCES INFORMATIQUES ET NOTE "INFOS SÉCURITÉ"

Ce document est consultable à l'adresse suivante <http://ub-link.u-bourgogne.fr/ma-formation/m-inscrire-me-reinscrire.html>

Je soussigné(e) certifie avoir eu connaissance de la charte du bon usage des ressources informatiques et les consignes de sécurité figurant sur la note "infos sécurité" de l'université de Bourgogne.

Dijon, le : .....

Signature de l'étudiant

**ATTENTION : Vous avez terminé de constituer votre dossier. Pour valider votre inscription, vous devez :**

- fournir avec ce dossier les pièces demandées (originaux et photocopies)

- régler les droits d'inscription et, le cas échéant, de sécurité sociale.

Reportez-vous aux informations figurant dans les annexes.

L'étudiant est informé qu'étant inscrit à l'université de Bourgogne, son image peut apparaître sur des photos et/ou vidéos de présentation de l'université.

*Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion administrative et pédagogique des étudiants. Les destinataires des données sont : les services de l'université. Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser au Pôle formation et vie universitaire - Réglementation et gestion de l'offre de formation.*

**Annexe 1 - Pièces à fournir obligatoirement (si non déjà fournies au SEFCA avec le dossier individuel)**

- Dossier d'inscription administrative 2016-2017** dûment complété
- 1 enveloppe** (format 220 mm x 110 mm) libellée à votre adresse et affranchie pour 50 g (si vous désirez recevoir le pass UBFC par courrier, sinon vous devrez passer au SEFCA pour le récupérer)
- 1 copie d'une pièce d'identité **en cours de validité** : carte nationale d'identité , du passeport, du passeport avec visa D pour les étudiants étrangers (hors EEE)
- 1 photocopie du dernier diplôme obtenu** (le plus élevé) **ou relevé de notes ou attestation de réussite** (une présentation de l'original pourra vous être demandée à la rentrée) + **1 copie de la traduction en français par un organisme habilité pour les documents en langue étrangère.**  
Pour les bacheliers de la session 2016, il s'agira de présenter la photocopie du relevé de notes du Baccalauréat.
- Pièces obligatoires pour la Sécurité**
  - 1 copie de votre **attestation personnelle de droits à l'assurance maladie** ou de la personne (père, mère, tuteur ou conjoint) qui assure votre couverture sociale et sur laquelle vous figurez comme ayant-droit et **en cours de validité** (vérifier la période notée).  
Pour la CPAM : effectuez la demande sur <http://ameli.fr>
- Règlement de votre / vos inscription(s)**  
Les tarifs pour l'année 2016/2017 ne sont pas encore connus à ce jour. Les droits sont fixés par arrêté ministériel début juillet. Ces tarifs seront communiqués à partir de début juillet.

**Pièces à fournir en plus pour une 1<sup>ère</sup> inscription à l'uB**

- 1 **photographie d'identité récente** conforme aux normes pour carte d'identité ou passeport (l 35mm x h 45mm) avec vos nom, prénom, n° étudiant le cas échéant, au verso
- 1 photocopie du **certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté** pour les français(e)s concerné(e)s ou 1 photocopie de l'**attestation (ou récépissé) de recensement** délivrée par la Mairie si la journée n'a pas encore été effectuée ou 1 photocopie du **certificat d'exemption**.

**Pièces à fournir en plus selon la situation de l'étudiant**

- **ÉTUDIANT MINEUR** : 1 **lettre manuscrite du responsable légal** autorisant l'inscription à l'Université de Bourgogne.
- **ETUDIANT S'INSCRIVANT à l'UFR STAPS** : 1 **certificat médical de non contre-indication de la pratique de toutes activités sportives** datant de moins de 3 mois (pour la licence et le DEUST).
- **PUPILLE DE LA NATION** : un extrait de naissance portant la mention « pupille de la nation ».
- **ETUDIANT ayant déjà été INSCRIT dans une autre université française** : 1 **fiche de transfert** (transfert départ de l'université d'origine ou transfert arrivée à l'Université de Bourgogne)
- **ETUDIANT EUROPEEN / ETRANGER** : Si vous n'avez jamais été immatriculé à la Sécurité sociale en France et que vous n'êtes pas en possession de la CEAM : 1 **copie intégrale de l'acte de naissance** + 1 **copie de la traduction effectuée par un traducteur français assermenté** si l'acte de naissance est rédigé en langue étrangère

**TRÈS IMPORTANT :** Vérifiez bien que vous avez toutes les pièces demandées ci-dessus  
**L'ABSENCE DE PIÈCE(S) ENTRAINERA LA NON-VALIDATION DE VOTRE INSCRIPTION !**  
 Pour vous inscrire, vous devez obligatoirement régler les droits d'inscription.

## Annexe 2 - CATEGORIES SOCIO- PROFESSIONNELLES

(CSP – rubrique activité professionnelle)

Codes		Codes	
10	Agriculteurs exploitants	52	Employés civils et agents de service de la Fonction Publique
21	Artisans	53	Policiers et militaires
22	Commerçants et assimilés	54	Employés administratifs d'entreprises
23	Chefs d'entreprises de 10 salariés ou plus	55	Employés de commerce
31	Professions libérales	56	Personnels de services directs aux particuliers
33	Cadres de la Fonction Publique	61	Ouvriers qualifiés
34	Professeurs, professions scientifiques	66	Ouvriers non qualifiés
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles	69	Ouvriers agricoles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise		
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprises	71	Retraités anciens agriculteurs exploitants
42	Instituteurs et assimilés	72	Retraités anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprises
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social	73	Retraités anciens cadres et professions intermédiaires
44	Clergé, religieux	76	Retraités anciens employés et ouvriers
45	Professions intermédiaires administratives de la Fonction Publique	81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises	82	Autres personnes sans activité professionnelle
47	Techniciens	99	Non renseignés (inconnu ou sans objet)
48	Contremaîtres, agents de maîtrise		

**Remarque : les chômeurs sont codés dans leur ancienne profession**

### CODES – EXEMPLES DE PROFESSIONS - TYPES

10 :	Cultivateurs, éleveurs, exploitants forestiers, horticulteurs, maraîchers, patrons pêcheurs.	45 :	Catégorie B de la Fonction Publique, contrôleurs PTT, impôts..., inspecteurs et officiers de police, adjudants, secrétaires d'administration.
21 :	Petits patrons de moins de 10 salariés : couvreurs, charpentiers, cordonniers, forgerons, garagistes, maçons, peintres, routiers...	46 :	Secrétaires de directions, représentants, rédacteurs d'assurance, comptables, chefs de rayon, gérants de magasin, photographes.
22 :	Commerçants détaillants de l'alimentation, patrons de café, restaurants, hôtel, agents immobiliers, agents d'assurance...	47 :	Techniciens, dessinateurs industriels, projeteurs, géomètres, pupitreurs, programmeurs.
23 :	PDG, administrateurs de société, entrepreneurs, grossistes.	48 :	Contremaîtres, agents de maîtrise, maîtres d'équipages (pêche, marine-marchande), chefs de chantier.
31 :	Médecins, dentistes, psychologues, vétérinaires, pharmaciens, avocats, notaires, conseillers juridiques, experts-comptables, architectes.	52 :	Préposés des PTT, employés de bureau, aides-soignantes, standardistes, huissiers de la Fonction Publique, aides-éducateurs
33 :	Catégorie A de la Fonction Publique et assimilé : administrateurs civils, attachés d'administration, officiers et élèves officiers des armées et de la gendarmerie.	53 :	Gardiens de la paix, gendarmes.
34 :	Personnel de direction des établissements scolaires, professeurs agrégés et certifiés, enseignants du supérieur, chercheurs, médecins hospitaliers, internes des hôpitaux.	54 :	Employés de bureau, aides-soignantes, standardistes, hôtesses d'accueil d'une entreprise privée.
35 :	Journalistes, écrivains, artistes (plastiques, dramatiques...), bibliothécaires, conservateurs de musée.	55 :	Vendeurs, caissiers, pompistes.
37 :	Directeurs commerciaux, directeurs des personnels, fondés de pouvoir.	56 :	Serveurs (café, restaurant), manucures, esthéticiennes, coiffeurs (salariés), gardiennes d'enfants, concierges.
38 :	Ingénieurs, directeurs techniques, directeurs de production, personnels navigant (aviation civile), officiers de marine marchande.	61 :	Mécaniciens, soudeurs, tourneurs, ajusteurs, mineurs, jardiniers, conducteurs routiers, dockers.
42 :	Instituteurs, PEGC, maîtres auxiliaires, conseillers d'éducation, surveillants d'externat, maîtres d'internat.	66 :	Ouvriers spécialisés (OS), manoeuvres.
43 :	Infirmiers, puéricultrices, sages-femmes, assistantes sociales, éducateurs spécialisés, animateurs socioculturels, préparateurs en pharmacie.	69 :	Ouvriers de l'élevage, maraîchers, horticulteurs et viticulteurs, marins-pêcheurs.
44 :	Clergé, religieux.	81 :	Chômeurs n'ayant jamais travaillé.
		82 :	Personnes diverses sans activité professionnelle, « femmes au foyer », ménagères.
		99 :	Sans réponse, élèves sous tutelle de la DASS.